

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Sadutė“
direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 11 d.
įsakymu Nr. V-80

KAUNO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SADUTĖ“ VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau - aprašas) nustato Kauno vaikų lopšelio-darželio „Sadutė“ (toliau - darželis) vaikų turizmo renginių (žygių, išvykų, sąskrydžių, ekskursijų, varžybų, koncertų, parodų ar kt.) (toliau - turizmo renginiai) organizavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ĮSAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo“ ir 2017 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymo Nr. ISAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo“ pakeitimo“.

3. Aprašo tikslas - reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir užtikrinti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

4. Aprašo reikalavimai privalomi visiems darželio darbuotojams, organizuojantiems ir vykdantiems vaikų turizmo renginius.

5. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

6. Apraše vartojamos sąvokos:

ekskursija - trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

išvyka - organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

sąskrydis - organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

turizmo renginio vadovas - asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

vaikų turizmo renginys - trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

varžybos - organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

žygis - įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones.

7. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

8. Žygio, ekskursijos, išvykos programos ir sąskrydžio, varžybų nuostatus rengia turizmo renginio vadovas, tvirtina darželio direktorius.

III SKYRIUS

TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:
 - 9.1. ikimokyklinio amžiaus vaikams ne daugiau kaip 4 valandas trunkančiuose turizmo renginiuose;
 - 9.2. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;
 - 9.3. saskrydžiuose, varžybose - šių renginių nuostatuose numatyta tvarka.
10. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, darželio direktorius skiria turizmo renginio vadovą (turintį pažymėjimą, liudijantį apie įgytą turizmo renginio vadovo kvalifikaciją). 15 vaikų grupei, dalyvaujančiai trumpalaikiuose renginiuose Kauno miesto teritorijoje skiriamas 1 vadovas. Papildomam vaikų saugumui užtikrinti gali būti skiriami lydintys asmenys.
11. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginyje už Jonavos miesto ribų, skiriami ne mažiau kaip 2 turizmo renginio vadovai.
12. **Direktorius**, užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:
 - 12.1. įsakymu tvirtina turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovą (us);
 - 12.2. nustato turizmo renginių vadovo(-ų) pareigas;
 - 12.3. už gerą programos vykdymą gali paskatinti turizmo renginio vadovą ir vaikus;
 - 12.4. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.
13. **Turizmo renginio vadovai**, užtikrindami vaikų saugumą:
 - 13.1. rengdami žygio, ekskursijos, išvykos programą numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką) ir ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas iki renginio teikia direktoriui prašymą leisti vykti į turizmo renginį, pateikia renginio programą, maršrutą (2 priedas), vaikų sąrašą (1 priedas);
 - 13.2. prieš išvykdami į turizmo renginį jo vadovai turi pasirašyti ant įsakymo originalo bei vaikų saugos instruktavimų registravimo žurnale pas direktoriaus pavaduotoją ugdydami;
 - 13.3. apie vykdomą turizmo renginį informuoja vaikų tėvus ir gauna raštišką jų sutikimą;
 - 13.4. išvykdamas privalo su savimi turėti renginio dalyvių sąrašą su jų tėvų (globėjų) mobilių telefonų numeriais, pirmos pagalbos rinkinį;
 - 13.5. supažindina grupės narius su saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimais;
 - 13.6. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugumą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;
 - 13.7. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugumui, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.
14. Įvykus nelaimingam atsitikimui vadovai privalo:
 - 14.1. nedelsdami suteikti pirmą pagalbą;
 - 14.2. esant reikalui kviesti greitąją pagalbą;
 - 14.3. esant reikalui kviesti policiją,
 - 14.4. pranešti darželio direktoriui apie įvykį;
 - 14.5. informuoti ugdytinių tėvus (globėjus).
15. **Direktoriaus pavaduotojas ugdydami**:
 - 15.1. padeda pasiruošti turizmo renginiui;
 - 15.2. kontroliuoja vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo reikalavimų laikymąsi.

IV SKYRIUS

RENGINIŲ PROGRAMŲ FINANSAVIMAS

16. Renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Turizmo renginių vadovais gali būti skiriami mokytojai, mokytojų padėjėjai ir pagalbos vaikui specialistai atestuoti turizmo renginių vadovais vadovaujantis Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais bendrųjų nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 metų gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-223/V-792, nustatyta tvarka.

18. Su šiuo Aprašu pasirašytinai supažindinami darželio pedagogai, auklėtojų padėjėjai, pagalbos vaikui specialistai.

19. Vaikų Turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas pasikeitus dokumentams, reglamentuojantiems vaikų turizmo renginių organizavimą, saugą ir sveikatą.

20. Aprašas skelbiamas darželio interneto svetainėje <https://www.kaunosadute.lt/>

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „SADUTĖ“

TURIZMO RENGINIO PROGRAMA

20__ m. _____ d.

Kaunas

Turizmo renginio tipas _____

Data _____ Vieta _____

Išvykimo laikas _____ Parvykimo laikas _____

Grupė _____

Vaikų amžius _____ Vaikų skaičius _____

Turizmo renginio vadovų kontaktai _____

Renginio tikslas _____

Renginio uždaviniai _____

Programos apibūdinimas _____

Už kelionę moka _____

Turizmo renginio vadovai:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „SADUTĖ“ TURIZMO RENGINIO DALYVIŲ SĄRAŠAS

20__ m. _____ d.
Kaunas

Turizmo renginio tipas _____
Data _____ Vieta _____
Išvykimo laikas _____ Parvykimo laikas _____
Grupė _____
Vaikų amžius _____ Vaikų skaičius _____
Turizmo renginio vadovų kontaktai _____

Tėvų (globėjų) sutikimas dėl vaiko dalyvavimo turizmo renginyje, sutinku ir neprieštarauju, kad Vaikas renginio metu būtų fotografuojamas ir (ar) filmuojamas(a) ir, kad medžiaga būtų viešinama įstaigos teisėtai tikslais (internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose).

Eil. Nr.	Vaiko vardas	Parašas	Vieno iš tėvų (globėjų) vardas	Kontaktai
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Turizmo renginio vadovai:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)